



დოკუმენტი დამტკიცებულია
უნივერსიტეტის მმართველი საბჭოს
2020 წლის 2 ოქტომბრის №2
დადგენილებით

დოკუმენტში ცვლილებები
განხორციელდა მმართველი საბჭოს
მიერ 2023 წლის 6 იანვრის №1
დადგენილებით (სხდომის ოქმი №1)
და მმართველი საბჭოს 2025 წლის 24
თებერვლის №3 დადგენილებით
(სხდომის ოქმი №3)

*შპს „ევროპის ცენტრალური უნივერსიტეტის“
ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკა*



სარჩევი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები.....	3
მუხლი 2. ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკა.....	3
მუხლი 3. ხარისხის კულტურის დამკვიდრებისა და მართვის პასუხისმგებლობა	5
მუხლი 4. უნივერსიტეტში სწავლა-სწავლებისა და სამეცნიერო საქმიანობის ხარისხის განმსაზღვრელი ფაქტორები	5
მუხლი 5. ხარისხის უზრუნველყოფის პროცედურები	6
მუხლი 6. უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები	9



მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე დოკუმენტი ქმნის

შპს ევროპის ცენტრალური უნივერსიტეტის (შემდგომში - უნივერსიტეტი) ხარისხის უზრუნველყოფის სტანდარტებს და სახელმძღვანელო პრინციპებს;

2. დოკუმენტის მიზანია ევროპის ცენტრალურ უნივერსიტეტში ერთიანი პოლიტიკისა და სახელმძღვანელო სტანდარტების შექმნა, ხარისხის უზრუნველყოფის ეფექტიანი შიდა და გარე მექანიზმების შემუშავება, რათა ხელი შეუწყოს სტუდენტზე ორიენტირებული, ხარისხიანი საგანმანათლებლო პროგრამების ჩამოყალიბებას, პროცესების დაგეგმვას, შეფასებას, მუდმივ განვითარებასა და ხარისხის კულტურის დამკვიდრებას.

მუხლი 2. ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკა

მისიით დასახული მიზნების მისაღწევად უნივერსიტეტი უზრუნველყოფს:

ა) შიდა ხარისხის უზრუნველყოფის პოლიტიკის, წესების და პროცედურების შემუშავებას, განხორციელებასა და შეფასებას. აღნიშნულ პროცესებში ყველა დაინტერესებული მხარის ჩართულობას, მათ შორის სტუდენტების, კურსდამთავრებულების, დამსაქმებლების, ადმინისტრაციული, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის. ჩართულობა უზრუნველყოფს უნივერსიტეტში მიმდინარე პროცესების საჯაროობას, ეფექტიანობას და შედეგზე ორიენტირებას;

ბ) ადამიანური, საინფორმაციო და მატერიალური რესურსების შიდა სტანდარტების შემუშავებას, დანერგვასა და მუდმივ გაუმჯობესებას, რაც ითვალისწინებს საბიბლიოთეკო რესურსების, სასწავლო რესურსების, ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურის და ადამიანური რესურსების განსაზღვრის და მხარდაჭერის პოლიტიკას, წესებს. ადამიანური რესურსების ნაწილში პოლიტიკა ითვალისწინებს პერსონალის შერჩევის ვალიდური და გამჭვირვალე კრიტერიუმების შემუშავებას;

გ) საგანმანათლებლო საქმიანობისა და რესურსების შეფასების პროცესების და წესების შემუშავებას, დანერგვასა და მუდმივ გაუმჯობესებას, რაც ითვალისწინებს პროცესში ყველა დაინტერესებული პირის ჩართულობას, მიღებული ინფორმაციის გაანალიზების საფუძველზე შემდგომი განვითარებისთვის საჭირო რესურსების იდენტიფიცირებას. აღნიშნული პროცედურები უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის საქმიანობისა და რესურსების უწყვეტი შეფასების საფუძველზე მის მუდმივ განვითარებას;

დ) ფინანსური და ბიუჯეტირების პოლიტიკის და პროცედურების შემუშავებას, დანერგვასა და მუდმივ გაუმჯობესებას, რომლის მიზანია უზრუნველყოს უნივერსიტეტის წარმატებული ფუნქციონირება და განვითარება, როგორც მიმდინარე პერიოდში, ისე პერსპექტივაში და



ამავდროულად ხელი შეუწყოს უნივერსიტეტის კონკურენტუნარიანობის ამაღლებას ფინანსური, წარმოებისა და შრომითი რესურსების ეფექტური მართვის მექანიზმის განვითარების გზით;

ე) ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით გარე შეფასების გამოყენებას, როგორც ადგილობრივ საკანონმდებლო დონეზე (ავტორიზაცია და აკრედიტაცია), ასევე, საერთაშორისო დონეზე (საერთაშორისო ავტორიზაცია, აკრედიტაცია, უცხოელი ექსპერტის მოწვევა და სხვ.), რათა შეაფასოს ხარისხის შიდა უზრუნველყოფის ეფექტურობა, ასევე, დასახოს ახალი პერსპექტივები და უზრუნველყოს ხარისხის უზრუნველყოფის უწყვეტი პროცესი, რომელიც არ მთავრდება გარედან უკუკავშირის, ანგარიშის მიღების ან უნივერსიტეტის ფარგლებში მიმდინარე შემდგომი პროცესებით. დაწესებულება უზრუნველყოფს ხარისხის გარე შეფასების პროცესის შედეგად მიღებული შეფასების გათვალისწინებას მუდმივი განვითარებისთვის;

ვ) აკადემიური, მოწვეული და ადმინისტრაციული პერსონალის საქმიანობის გამჭვირვალე შეფასების სისტემის შემუშავებასა და დანერგვას, აგრეთვე, შეფასების შედეგების გამოყენებას პერსონალის შემდგომი განვითარებისთვის, რაც უზრუნველყოფს პროცესების მაღალკვალიფიციური პერსონალით წარმართვას. შეფასების მიზანია პროფესიული განვითარებისთვის საჭიროებების იდენტიფიცირება და მოტივაციის გაზრდა და ადამიანური რესურსების პროფესიული განვითარების მხარდაჭერა (ტრენინგის ორგანიზება, სერტიფიცირება, კონფერენციებსა და სემინარებში მონაწილეობის მიღების ხელშეწყობა);

ზ) საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების და გაუმჯობესების წესების და პროცედურების შემუშავებას, დანერგვასა და მუდმივ გაუმჯობესებას, საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების პროცესში ყველა დაინტერესებული მხარის ჩართულობას, მათ შორის სტუდენტების, აკადემიური და მოწვეული პერსონალის, კურსდამთავრებულების, დამსაქმებლების, ასევე დამოუკიდებელი გარე შემფასებლის ჩართულობას. შეფასება უზრუნველყოფს პროგრამების უწყვეტ გაუმჯობესებას, სტუდენტებისა და საზოგადოების საჭიროებების გათვალისწინებას. უზრუნველყოფს პროცესის შედეგად დაგეგმილი ან განხორციელებული ნებისმიერი აქტივობის საჯაროობას და ხელმისაწვდომობას ყველა შესაბამისი მხარისთვის;

თ) სტუდენტებისთვის მხარდამჭერი სერვისების და რესურსების ფართო სპექტრის შემუშავებას, დანერგვას და მუდმივ გაუმჯობესებას. აღნიშნული ითვალისწინებს, როგორც მატერიალურ რესურსებს (ბიბლიოთეკა, სასაწავლო რესურსები და ინფორმაციული ტექნოლოგიების ინფრასტრუქტურა), ასევე, მხარდაჭერას კონსულტანტების სახით. ხარისხის შიდა უზრუნველყოფის ფარგლებში უზრუნველყოფს რესურსების შეფასებაში დაინტერესებული პირების ჩართვას, შეფასების შედეგებს იყენებს შემდგომი გაუმჯობესებისთვის. უზრუნველყოფს ინფორმაციის ხელმისაწვდომობას ყველა დაინტერესებული პირისთვის. მხარდამჭერი სერვისების მიწოდებაში ადმინისტრაციული და მხარდამჭერი სერვისების თანამშრომლების როლი უმნიშვნელოვანესია. შესაბამისად, უნივერსიტეტი აქცენტს აკეთებს მათ კვალიფიკაციაზე;



- ი) კონტინგენტის დაგეგმვის პროცედურების შემუშავებას, დანერგვასა და მუდმივ გაუმჯობესებას, რომელიც ეფუძნება უნივერსიტეტის რესურსების შეფასებას და სამიზნე ნიშნულებს;
- კ) ეროვნულ და საერთაშორისო დონეზე მნიშვნელოვანი კვლევითი ნაშრომების შექმნის ხელშეწყობის მიზნით კვლევის დაფინანსების გამჭვირვალე და სამართლიანი პროცედურების შემუშავებას, დანერგვასა და მუდმივ გაუმჯობესებას, კვლევითი საქმიანობის შეფასების სისტემის დანერგვას, სამეცნიერო საქმიანობაში ჩართულ პირებში ნდობის ჩამოყალიბებას;
- ლ) პერსონალის აკადემიურ თავისუფლებას;
- მ) აკადემიური კეთილსინდისიერების პრინციპების გაზიარებას;
- ნ) რელიგიური, ეთნიკური კუთვნილების, შეხედულებების თავისუფლებას. არ უშვებს სქესის, სოციალური წარმოშობისა თუ სხვა ნიშნით დისკრიმინაციას.

მუხლი 3. ხარისხის კულტურის დამკვიდრებისა და მართვის პასუხისმგებლობა

- 1. ხარისხის კულტურის დამკვიდრება და ხარისხის მართვა არის უნივერსიტეტის საქმიანობის ყოველდღიური ნაწილი და პროცესში ჩართული ყველა პირის პასუხისმგებლობა.
- 2. საუნივერსიტეტო საქმიანობის ხარისხი გამომდინარეობს საუნივერსიტეტო საზოგადოების წევრთა კომპეტენციისგან, პასუხისმგებლობისგან და ეთიკური ქცევისგან.

მუხლი 4. უნივერსიტეტში სწავლა-სწავლებისა და სამეცნიერო საქმიანობის ხარისხის განმსაზღვრელი ფაქტორები

ხარისხის უზრუნველყოფა და მართვა ემსახურება უნივერსიტეტში მიმდინარე სწავლა-სწავლებისა და სამეცნიერო-კვლევითი საქმიანობის ხარისხის განმსაზღვრელი შემდეგი ფაქტორების, აქტივობების გაუმჯობესებას და განვითარებას:

- ა) უნივერსიტეტის მისია და სტრატეგია - რელევანტური და უნივერსიტეტის საქმიანობასა და სულისკვეთების შესაბამისი მისია, რაციონალური და მკაფიოდ ფორმულირებული სტრატეგიები.
- ბ) უნივერსიტეტის რეგულაციები - ყველა სტრუქტურული ერთეულის საქმიანობის აღწერა და ყველა აქტივობის რეგულირების წესი, რაც ხელს უწყობს მართვის ეფექტიან განხორციელებას.
- გ) საგანმანათლებლო პროგრამების დიზაინი, შინაარსი და განხორციელება - პროგრამის შემუშავების, ცვლილებების შეტანისა და განახლების გამართული პროცედურები, სათანადო კვალიფიკაციის მქონე პერსონალით პროგრამების უზრუნველყოფა.



დ) სტუდენტზე ორიენტირებული სასწავლო პროცესი - სტუდენტებისთვის რაციონალური სასწავლო ბაზის შექმნა, შეფასების გამჭვირვალე და რელევანტური სისტემა, სტუდენტურთა კმაყოფილების კვლევა და შესაბამისი რეაგირებები.

ე) სტუდენტური სერვისები, სტუდენტების ექსტრაკურთულობითი აქტივობებში ჩართვა - სტუდენტების კვლევითი საქმიანობის ხელშეწყობა, სასერტიფიკატო პროგრამებში ჩართვა, სტაჟირება და ა. შ. უცხოელ სტუდენტთა მომსახურება, კარიერული დაგეგმვის ხელშეწყობა კონსულტაციებისა და ვაკანსიების შეთავაზების გზით, სპორტული და კულტურული აქტივობების შეთავაზება.

ვ) სტუდენტების მოსწრება, შეფასება და აკადემიური ხარისხის მინიჭება - გამჭვირვალე შეფასების სისტემა, აკადემიური მოსწრების ანალიზი, სწავლის შედეგების გაუმჯობესების მექანიზმები.

ზ) უნივერსიტეტის ფარგლებში განხორციელებული კვლევა - რესურსების შექმნა, აკადემიური პერსონალის კვლევითი საქმიანობის ხელშეწყობა, კვლევების დაფინანსების გამჭვირვალე სისტემა.

მუხლი 5. ხარისხის უზრუნველყოფის პროცედურები

1. ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით უნივერსიტეტში იქმნება



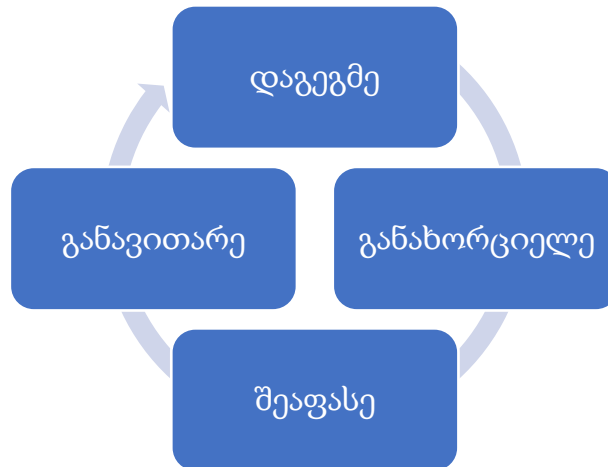
2. ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის საქმიანობისა და რესურსების უწყვეტ შეფასებასა და განვითარებას, ხარისხის შენარჩუნებისა და გაუმჯობესების მიზნით.

3. დოკუმენტების ერთობლიობა ხაზს უსვამს უნივერსიტეტის ვალდებულებას ხარისხის უზრუნველყოფისა და უწყვეტი გაუმჯობესების შესახებ. იგი ასახავს ძირითადი პროცესების პოლიტიკასა და პროცედურებს, უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის საქმიანობის ხარისხის მართვის ჰოლისტურ და ინტეგრირებულ ხედვას.

4. ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმების ფარგლებში გამოყენებული დოკუმენტაცია ხელმისაწვდომია ყველა დაინტერესებული პირისთვის და ფართოდ გამოიყენება საუნივერსიტეტო საზოგადოების მიერ.



5. ხარისხის უზრუნველყოფის სისტემა ფუნქციონირებს „დაგეგმე, განახორციელე, შეაფასე, განავითარე“ ციკლის (PDCA) პრინციპით:



ა) **დაგეგმე - Plan:** ხარისხის უზრუნველყოფის პროცესი იწყება შეფასებისა და რეაგირების პროცესების დაგეგმვით, რაც გულისხმობს შეფასებისთვის საჭირო ნაბიჯებისა და მიღებულ შედეგებზე რეაგირების პროცესების დაგეგმვას;

ბ) **განხორციელე - Do:** დაგეგმილი შეფასების პროცესების განხორციელება, რაც გულისხმობს არსებული საყურადღებო საკითხებისა და გასაუმჯობესებელი მხარეების აღმოჩენას; მიღებულ შედეგებზე რეაგირება, რაც გულისხმობს მიღებული შედეგების გაუმჯობესების მიზნით ნაბიჯების გადადგმას, საჭირო ცვლილებების განხორციელებას;

გ) **შეაფასე - Check:** განხორციელებული ცვლილებების შედეგებზე დაკვირვება, ცვლილებების შედეგად მიღებული რეზულტატის შეფასება, შესაბამისად, განხორციელებული პროცესების, რეაგირების გზებისა და საშუალებების, ანუ, პროცესში გამოყენებული მექანიზმების შეფასება;

დ) **განავითარე - Act:** შეფასების შედეგების საფუძველზე საჭირო ცვლილებების განხორციელება, რაც გულისხმობს გამოყენებულ მექანიზმებთან, მიდგომებთან ან ჩატარებულ ქმედებებთან დაკავშირებით არსებული დოკუმენტების, შეფასების ინსტრუმენტების და ა.შ. გადახედვას და საჭიროების შემთხვევაში განახლებას პროცესის დახვეწისა და შედეგების გაუმჯობესების მიზნით.

6. ხარისხის მუდმივი გაუმჯობესების უზრუნველყოფის მიზნით აუცილებელია:

ა) საყურადღებო საკითხებისა და გასაუმჯობესებელი მხარეების იდენტიფიცირება და რეაგირება, რაც გულისხმობს შეფასებასა და ანალიზს, რეკომენდაციების შემუშავებას და რეაგირების მონიტორინგს.

ბ) გაუმჯობესების შესაძლებლობების შეფასება;

გ) ხარისხის მართვის სისტემის ეფექტიანობის შეფასება.



მუხლი 6. უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის მექანიზმები

1. ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა მექანიზმები - უნივერსიტეტში მიმდინარე პროცესების შიდა შეფასება, შეფასების შედეგებზე რეაგირება მიღებული შედეგების გაუმჯობესების მიზნით.
2. ხარისხის უზრუნველყოფის გარე მექანიზმები - ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის პროცესში მიღებული შეფასებები (სსიპ განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრი); საერთაშორისო საავტორიზაციო და სააკრედიტაციო ინსტიტუციების შეფასება; ინსტიტუციის, ასევე, საგანმანათლებლო პროგრამების გარე შეფასება მოწვეული ექსპერტების მიერ. შეფასების შედეგებზე რეაგირება მიღებული შედეგების გაუმჯობესების მიზნით.